LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

CARLOS CORREA ANGULO, identificado con cédula de ciudadanía No. **73007461**, **viene cumpliendo** a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato o de la Orden de Prestación de Servicios CMC No. **C937 N° 088- 2026, -** cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa Para liderar la investigación curatorial con el fin de orientar técnica y metodológicamente la fase de Diseño e Implementación del Proyecto Museo Afro de Colombia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional", suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE**, (Con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **NUEVE MILLONES DE PESOS m/cte. ($9.000.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al **segundo** pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C., a los 31 días del mes de mayo de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora (e)
Museo Nacional de Colombia

Carolina Quintero Agamez
Coordinadora Museología
Museo Nacional de Colombia

Corporación de Desarrollo Social elite

CUENTA DE COBRO N° 003-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

CARLOS ENRIQUE CORREA ANGULO

CÉDULA N°73007461 expedida en CARTAGENA

La suma de **NUEVE MILLONES PESOS MCTE ($9.000.000,00), i**ncluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: TERCER PAGO del contrato No **C937 N° 088-2026**, cuyo objeto es "prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para liderar la investigación curatorial con el fin de orientar técnica y metodológicamente la fase de Diseño e Implementación del Proyecto Museo Afro de Colombia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional"

Entidad Bancaria: Banco BBVA Colombia
Cuenta Ahorros : 0417362118

Bogotá, 31 de mayo 2026

Carlos Correa Angulo
CC 73007461 c/gena
Celular 3234915565

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO** **"TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo, CARLOS CORREA ANGULO, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 73007461, actuando en mi calidad de Contratista, según minuta N° **C937 088-2026**, firmada entre las partes, certifico que la planilla de aportes N° *9504882230* de seguridad social del mes de MAYO, dentro de su ingreso base de cotización (IBC $3.600.000,00), incluye los importes recibidos en el Contrato de Prestación de Servicios (**C937 N° 088-2026**).

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin perjuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización (IBC) correspondiente al Contrato de prestación de servicios (**C937 N° 088-2026**) mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.



Firma:

Nombre Contratista: Carlos Correa Angulo
Número de teléfono: 323 491 55 65
Email: ccorrea@museonacional.gov.co
Fecha: 31 de mayo de 2026

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 73007461		CORREA ANGULO CARLOS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 6D # 3-55 LA CANDELARIA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3234915565	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	319816841	9504882230	I	2026/06/16	2026/05/19	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$1,044,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
1	CC	73007461	CORREA CARLOS	230301	30	$3,600,000	$576,000	EPS002	30	$3,600,000	$450,000		0	$0	$0	14-11	30	$3,600,000	$18,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 73007461		CORREA ANGULO CARLOS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 6D # 3-55 LA CANDELARIA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3234915565	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	319816841	9504882230	I	2026/06/16	2026/05/19	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$1,044,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$576,000	$0	$0	$576,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$576,000	$0	$0	$576,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,800	$0	$0	$18,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$18,800	$0	$0	$18,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$450,000	$0	$0	$450,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$450,000	$0	$0	$450,000
TOTAL				**1**	**$1,044,800**	**$0**	**$0**	**$1,044,800**

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO** **"TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo, CARLOS CORREA ANGULO, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 73007461, actuando en mi calidad de Contratista, según minuta N° **C937 088-2026**, firmada entre las partes, certifico que la planilla de aportes N° *9502182877* de seguridad social del mes de ABRIL, dentro de su ingreso base de cotización (IBC $3.600.000,00), incluye los importes recibidos en el Contrato de Prestación de Servicios (**C937 N° 088-2026**).

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin perjuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada, es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización (IBC) correspondiente al Contrato de prestación de servicios (**C937 N° 088-2026**) mencionada; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma: 

Nombre Contratista: Carlos Correa Angulo
Número de teléfono: 323 491 55 65
Email: ccorrea@museonacional.gov.co
Fecha: 30 de abril de 2026

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 73007461		CORREA ANGULO CARLOS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 6D # 3-55 LA CANDELARIA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3234915565	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	272715536	9502182877	I	2026/05/15	2026/05/04	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$1,044,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0
1	CC 73007461	CORREA CARLOS	230301	30	$3,600,000	$576,000	EPS002	30	$3,600,000	$450,000		0	$0	$0	14-11	30	$3,600,000	$18,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$3,600,000	$576,000			$3,600,000	$450,000			$0	$0			$3,600,000	$18,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 73007461		CORREA ANGULO CARLOS ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 6D # 3-55 LA CANDELARIA	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3234915565	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	272715536	9502182877	I	2026/05/15	2026/05/04	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$1,044,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$576,000	$0	$0	$576,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$576,000	$0	$0	$576,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,800	$0	$0	$18,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$18,800	$0	$0	$18,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$450,000	$0	$0	$450,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$450,000	$0	$0	$450,000
TOTAL				**1**	**$1,044,800**	**$0**	**$0**	**$1,044,800**

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE SERVICIOS No C937 088-2026 de 2026

CONTRATISTA:	**Carlos Correa Angulo**
CONTRATO DE SERVICIOS:	Contrato de Servicios MCN No. **C937 088-2026** de 2026 suscrito entre la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE** y Carlos Correa Angulo
OBJETO:	Prestar sus servicios por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa Para liderar la investigación curatorial con el fin de orientar técnica y metodológicamente la fase de Diseño e Implementación del Proyecto Museo Afro de Colombia de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional
DURACIÓN TOTAL:	Del 28 de marzo al 31 de Agosto de 2026
PERIODO DEL INFORME:	01 DE MAYO- 31 DE MAYO

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE SERVICIOS	**AVANCES**
1 Elaborar un plan de acción, acordado con la Dirección de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia, que relacione las acciones a desarrollar en el proyecto Museo Afro de Colombia.	1. **Definición de estrategia de relacionamiento y lanzamiento en Cali (04 de mayo)** • Se realizó reunión con Gina para entregar lineamientos y encargar la creación de un directorio de invitados para el evento de lanzamiento y comunicación de la presencia del Museo Afro en Cali. • Se definieron como públicos objetivo: actores de la academia, sectores de la política pública del Valle y de Cali, artistas a quienes se les ha adquirido obra y el sector cultural en general. • Se estableció que el evento será de una jornada, con capacidad aproximada para 200 personas, y tendrá como objetivo comunicar avances y la fase de preapertura del Museo Afro. 2. **Reestructuración del equipo y definición de roles clave (09 de mayo)** • Reunión con Vanessa Viveros y Katia González para acordar las acciones prioritarias del Museo Afro.

	• Se definió la reestructuración del equipo:
	  • Vanessa Viveros trabajará en modalidad de medio tiempo.
	  • Contratación de Kiara como asistente administrativa.
	  • Designación de Carlos Correa como coordinador general del proyecto para la fase de diseño e implementación.
	3. **Ajuste de lineamientos y priorización de la preproducción (19 de mayo)**
	  • En reunión en sala de juntas se socializaron los resultados de los encuentros con la vicepresidencia y el despacho de la ministra.
	  • Se comunicaron las nuevas directrices institucionales para el Museo Afro y su equipo.
	  • Se priorizó, dentro del plan de acción, contar con todo el material listo para la etapa de preproducción.
	  • Se solicitó a cada integrante suspender actividades secundarias y concentrar los esfuerzos en la etapa de producción.
	4. **Plan de acción específico para producción museográfica (21 de mayo)**
	  • Reunión de seguimiento con Katia González para revisar los pendientes de gestión de la preproducción.
	  • Se identificaron todos los ítems faltantes y se asignaron responsables dentro del equipo para cada uno.
	  • Se elaboró el borrador de un plan de acción enfocado exclusivamente en la producción museográfica, el cual se socializaría con el equipo el lunes 23 de mayo.
	5. **Socialización interna del plan de preproducción (23 de mayo)**
	  • Se socializó con todo el equipo el plan de acción de preproducción museográfica.
	  • A cada miembro se le asignaron tareas específicas con fechas de ejecución.
	  • Se resolvieron dudas operativas y se fijaron cronogramas para la socialización de los programas “Somos Semillas” y el programa de

	mediación de educación. Obligación 1: plan de acción Plan de Acción equipo
2. Realizar la entrega del guion curatorial del Museo Afro de Colombia, con los ejes temáticos y mensajes curatoriales, elaborando los documentos que requiera el proyecto.	1. **Envío de textos a corrección de estilo** Se enviaron a corrección de estilo tres paquetes de documentos diferenciados: • Textos principales de la exposición. • Textos de fichas de extensión museográfica. • Textos de fichas técnicas. • Texto de la contra cartografía 2. **Revisión de briefs de museografía** Se revisaron y resolvieron las dudas relacionadas con los briefs de museografía, con el fin de cerrar el guion curatorial en los temas de cocina y de la ilustración del palenque, garantizando coherencia entre contenido, dispositivos y narrativa expositiva. 3. **Ajustes finales al guion curatorial** Se realizaron los últimos ajustes al guion curatorial a partir de las recomendaciones del equipo de museografía, definiendo con mayor precisión las especificidades relacionadas con la literatura dentro de la exposición. 4. **Se cerró el diseño de la contra cartografía con los contenidos finales.** Se decidió poner 4 elementos. Nombre de las iniciativas, color de las iniciativas para hacer una colcha de retazos de colores, texto breve de las iniciativas y un mapa de Colombia en 3d donde se ubicara la geolocalización de las iniciativas. 5. **Definición del diseño del boga y contenidos asociados** A partir del laboratorio-taller realizado el 23 de mayo en la Universidad Distrital, se definieron las características finales del diseño del boga para las ilustraciones y el contenido definitivo de los textos asociados. Se añadió una fotografía de referencia para precisar las características gráficas de este dispositivo de literatura y del tema del boga, lo que permitió afinar tanto el componente visual como el discursivo. TEXTOS principales - guion TEXTOS contra cartografía TEXTOS ficha extendida museográfica TEXTO fichas técnicas Diseño Briefs de Literatura y Boga - Con el objetivo de profundizar en la información sobre la presencia de cabildos de negros en el periodo colonial, se leyó y revisó el texto: online `esta lectura se hizo para profundizar en el eje 2 sobre esclavización y resistencias Sierra, Edgar J. Gutiérrez. « 11. Los cabildos de negros en Cartagena de Indias ». *Circulaciones culturales*, édité par Freddy Avila Domínguez et al., IRD Éditions, 2011, https://doi.org/10.4000/books.irdeditions.19239.

3. Liderar el proceso de gestión de las colecciones y archivos vivos del Museo Afro de Colombia, según el proceso establecido por el Museo Nacional de Colombia para el registro, conservación, cesión de derechos o licencias de uso de imágenes visuales y audiovisuales..	- Se retomaron las conversaciones con Monte Negro Art Project para la compra de la obra de Liliana Angulo tras reunión en el ministerio donde se aprobó la compra de la obra por el valor que estipulaba la galería. - Se asistió a la mesa de trabajo del seminario pensar el Museo sobre Gestión de Colecciones con el fin de identificar los lineamientos para tener en cuenta en la política interna de colecciones del Museo Afro - Se gestionó el contacto para la adquisición de Marímbula del Maestro Emiliano Sexto de San Basilio de Palenque con el fin de presentarlo ante el próximo comité de colecciones y se empezó la búsqueda para adquirir otros ítems de apoyos museográficos, algunos de los cuales necesitan pasar por comité de adquisidores. Adquisidores e ítems apoyos museográficos - Se concluyo el proceso de gestionar la adquisición de pilón para el museo afro proveniente de Museo Juan del Corral. La inclusión se hará con el apoyo de gestión de colecciones y el transporte será interno entre la UAEMN Pilon Museo Juan del Corral
4 Apoyar los procesos contractuales de comodato, donación o compraventa que sean requeridos durante la vigencia del presente contrato.	- Se proyectó carta de petición de préstamo para gestión de préstamo o comodato de la obra de Rodrigo Barrientos "Familia Negra" al Museo de Antioquia. Se espera la revisión de la carta para enviar al Museo y empezar el proceso de préstamo o comodato. Comodato Museo De Antioquia - Familia Negra - Se proyectó carta de petición de derechos de reproducción de la noticia sobre Haití de la BBC de Londres. Se espera la revisión para enviar la carta a la dirección de correo correspondiente. BBC Facsimilar - solicitud - Se logró conseguir la obra de Haití, proveniente de la escuela de arte popular de Puerto Principe, perteneciente a la colección del Museo San Pedro Claver en Cartagena. Se avanzó en los requerimientos para tramitar el comodato. Ficha Técnica Haití- San Pedro Claver
5. Apoyar los procesos de participación y cocreación con los grupos de interés del Proyecto Museo Afro de Colombia, en encuentros regionales o laboratorios de reparación y antirracismo, garantizando el relacionamiento institucional o interinstitucional que se requiera.	- **07 de mayo**: Se realizó la segunda reunión del comité editorial de la biblioteca de estudios afrocolombianos segunda edición. Durante la reunión se presentó la imagen gráfica y visual del proyecto Museo afro. Se compartieron los criterios para la escogencia del primer título de la colección que saldrá este año. Se propuso realizar un comité interno para discutir la política de la edición. Se propuso que el comité fuera conformado por Carlos Correa del Museo Afro, John William Archbol de Caro y Cuervo y Javier Ortiz de Universidad de Cartagena. Biblioteca Afro - Comité Biblioteca Nacional de Colombia

	21 de mayo. Se participó en la jornada de lanzamiento e inauguración del Museo Ambulante de Arte del Caribe en Cartagena en el marco del cual se asistió a las mesas de trabajo programas para la jornada de la mañana y posteriormente se atendió al espacio de inauguración en el barrio Chino. **22 de mayo**. Se asistió a la mesa de trabajo sobre el proyecto expositivo de la Comisión de la verdad "Hay futuro, si hay verdad" en el santuario del Museo San Pedro Claver. Se realizó recorrido y se abordaron aspectos técnicos así como una ruta de acción que implica cronograma y proyección de las acciones previas a la producción de la exposición. De igual modo, se concluyó el proceso de selección de obra de arte, pintura en oleo, sobre Arte haitiano, como parte del comodato entre museo nacional y museo Pedro Claver. Comisión Cartagena 21 de mayo **23 de mayo:** se apoyó la realización del Laboratorio de Reparación y antirracismo. Previamente se atendieron las reuniones de planeación con la universidad distrital donde se esbozó la agenda y se acordaron aspectos logísticos. Durante la sesión se realizó relatoría de la sesión y se apoyó en la grabación del espacio. Esta sesión del laboratorio despejó dudas sobre la idea del boga como motivo articulador de la literatura afro colombiana, se abordaron los temas de la exposición hitos de libertad y se realizó un ejercicio de ceración colectiva de ficha museográfica para articular mejor la presentación de la literatura en espacios museales. Laboratorio 23 de mayo - Literatura **23 de mayo.** Se apoyó en el recorrido y el acompañamiento de la mediación sobre Candelario Obeso y la literatura afro en los museos. La mediación consistió en tres paradas en varios lugares del museo nacional para ver de qué manera la presentación de lo afro estaba presente en el museo nacional. La mediación terminó con un ejercicio de intervención de la pieza mascara mortuoria de Candelario Obeso en la Sala 15 de museo nacional. El público escribió de qué manera podrían una ficha técnica dar información más precisa sobre los autores y el contexto literario de la obra en el museo. Mediación 23 mayo MN Mediación 23 mayo MN 2
6. Acompañar técnica y metodológicamente los procesos de diseño, planificación y socialización de los productos museográficos y diseños gráficos asociados al proyecto, en articulación con los equipos técnicos y profesionales correspondientes.	- Se apoyó elaboró briefs de Literatura y Boga para museografía. Se incluyeron textos y diseño de insumos para la imagen Briefs literatura Se completó la información de los textos que va en los globos sobre la mención al boga en cada uno de los autores. En vez de microfichas, se añadió información de los autores representativos.

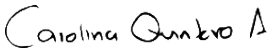
	textos autores representativos y boga - Se Apoyó Briefs de Cocina añadiendo la información que faltaba para referente de cocina. Se añadió link y referentes para avanzar en la ilustración y recreación de la cocina. Se hizo énfasis en materiales y diseño Briefs Cocina - Se empezó proceso de contratación de ilustradores. Se redactó correo con las indicaciones. Se definieron el número de imágenes y se creó un banco más amplio de ilustradores a quienes pedirles propuestas económicas. Este es el paso para la preselección de los ilustradores. Se trabaja en la prueba técnica que se necesita hacer para seleccionar a los ilustradores Selección ilustradores - 08 de mayo se atendió a la reunión de socialización de todos los briefs para despejar las dudas del equipo de museografía y avanzar en los diseños y el bosquejo de insumos para los ilustradores. Socializacion de briefs - 19 de mayo. Se realizó reunión virtual de socialización de los avances museográfico del Museo Afro. Se presentó la renderización del tercer piso y se agregó nueva información. Se compartió el diseño de la cocina el cual se pidió que se re trabajara porque no se apega a la intención curatorial. Socializacion renderización museografía parcial - 29 de mayo. Se hará la socialización de toda la renderización del edificio a todo el equipo de museo afro en presencia de la directora Katia González. - Se completó la información que se pidió a través del formato briefs generales. De medidas de obra. Se pidió una reunión especial con la compañía Diokaju para definir el plano de montaje de su obra. No se cuenta con el espacio solicitado por la compañía. Se hará propuesta alternativa para el montaje. Briefs medidas generales
7.Asistir a las reuniones, eventos y/o jornadas de coordinación, seguimiento, socialización y evaluación, a las que se le convoque, de manera presencial o virtual, en el desarrollo de las actividades del Proyecto Museo Afro de Colombia.	- 02 de mayo. Se asistió a una reunión de trabajo en el despacho de la vicepresidencia con el fin de presentar avances sobre el proyecto Museo Afro. Con la presencia del DNP, del Ministerio de Hacienda, Ministerio de Cultura y Ministerio de la Igualdad. Se presentó el presupuesto que falta para la producción museográfica y se acordó que se remitiría una petición al ministerio de hacienda para solicitar recursos. De igual manera se hizo visita al despacho de presidencia junto con Margarita Ariza para avanzar en el asunto del retrato de Juan José Nieto Gil. - 07 de Mayo. Se asistió a reunión en el despacho de la ministra. Se presentaron los renders del Museo y se presentó el presupuesto. Se acordó que era necesario el lanzamiento simbólico de Museo Afro en Cali. Se fijó la fecha del 21 de julio y se llegó a un acuerdo con Harvard-AlAri para que estuviéramos en la programación del 4 encuentro continental de ALARI. Se Se aprobó la compra de la obra de Liliana Angulo por el valor de 36

	millones de pesos. - 27 de mayo. Se realizó reunión de planeación para avanzar en el presupuesto de la actividad del lanzamiento de museo afro en Julio con Juliana Ramírez y su equipo de infraestructura. Juliana solicitó reuniones cada miércoles a las 2:30 pm citadas por museo afro. Se decidió crear un comité de comunicaciones express para empezar a comunicar los avances antes del evento. Entre las tareas quedó avanzar con el préstamo del edifico en la licorera para el evento, definir los invitados y empezar a trabajar en el comité de comunicaciones. - El 21 de mayo. Se presentó la ponencia curadurías y museografías reparadoras en el marco de las actividades de la cátedra de estudios afrocolombianos de la Universidad Autónoma de Occidente. Durante la presentación se destacaron los conocimientos vivos y el papel de los museos en la conformación de la memoria del pueblo afro. - 26 de mayo. Se realizó reunión de seguimiento con Universidad de Kassel para avanzar en la propuesta expositiva con la cual el Museo Nacional recibirá la exposición materia sensible. Se acordó que el 1er de junio Kassel enviará formatos diligenciados y que museo afro aportará comentarios y se harán los ajustes. La visita del 8,9,10 de septiembre, de kassel a Universidad nacional tiene como fin avanzar con el guion curatorial de lo que será la exposición temporal en el panóptico así como revisar algunos documentos de archivo de museo nacional que podrían contribuir a la exposición. - 24 de mayo. Se participó en el conversatorio sobre Delia Zapata en el DNA junto al Palenque de Delia en el cual se abordaron temas de su biografía y de su importancia para el museo afro de Colombia así como para las culturas negras en el país. - 28 de mayo. Se hará una reunión con Katia, Vanessa y Gina para abordar la propuesta que presentaremos a Conciencia AFRO para Bienal Afrodiaspórica. Se planteará la posibilidad de que podamos usar el 30% del presupuesto para plantear una actividad en el museo afro que haga parte del programa público de la Bienal. Se espera contar con la asesoría y aprobación de Katia. Planeación Infraestructura - Lanzamiento Museo Afro Ponencia Museo Afro Reunión Despacho Ministra Borrador Agenda Lanzamiento Museo Afro Cali Reunión Kassel
8. Apoyar al área de comunicaciones en la creación, producción o validación de contenidos de la estrategia de comunicación del proyecto Museo Afro de Colombia	- Se elaboró pieza de comunicación para redes sociales de museo afro en el día de los museos el 18 de mayo. La pieza enfatizaba el legado de Liliana Angulo para el Museo Afro y el Museo Nacional. - Se administraron las redes de museo afro haciendo stories y posteando información de colaboradores para difundir avances del museo afro. En especial del DNP, Vicepresidencia, ICOM y Museo Nacional. - Se conformó un comité de comunicaciones articulando Museo Nacional, Museo Afro, Ministerio de Cultura y su jefatura de prensa y despacho de la Ministra con el fin de sacar unos hitos de comunicación previos a la apertura del museo afro en julio.

	- Reel Dia de los Museos



Carlos Correa Angulo
Coordinador de Curaduría
Museo Afro de Colombia de MNC



Carolina Quintero Agamez
Museología Museo Nacional de Colombia